

令和6年4月26日

林町小学校PTA

<本部>

●校内活動

【PTA主催（含む学校共催）行事】

- ・新1年生保護者会（4月13日）の学級委員選出のお手伝い
- ・PTA委員総会（4月13日）
- ・PTA年度当初総会（4月28日）
- ・役員会（4月14日、5月15日、6月17日、7月3日、9月8日、11月25日、1月20日、2月19日）の開催
- ・実行委員会（4月14日、5月15日、6月17日、1月20日、2月19日）の開催
- ・各部・委員会及びPTAサークル（バレーボール、卓球、バスケットボール、フットサル）チーフ会の開催（5月8日：帳簿・活動費お渡し、10月13日：帳簿回収※中間決算の為、3月4日：帳簿回収・残金引き上げ）
- ・親子ふれあい教室（11月12日）午前：ドッチビー・午後：サイエンスショー
- ・移動科学教室（10月18日）
- ・テントの購入
- ・サークル活動中のけが等についての保険対応

【学校行事等のお手伝い】

- ・入学式（4月6日）、運動会（5月27日）、卒業式（3月25日）お手伝い
- ・運動会のZoom配信を外部に委託
- ・慶弔費（教職員転出等に伴う在籍記念品、教職員結婚・出産祝金、傷病見舞金、会員弔慰金）の支出扱い
- ・アクティ林町の運営委員会、たいさん木のひろば運営委員会への出席
- ・特別棟増築および校庭改修工事の説明会への出席
- ・学校運営連絡協議会（会長）
- ・給食運営協議会（会長）

●小P連（文京区立小学校PTA連合会）関連活動

- ・小P連会長会（6月6日、7月11日、9月12日、10月3日、12月5日、1月16日、3月5日）への出席（会長）
- ・小P連総会・懇親会、新年会（会長・副会長）
- ・小P連副会長会（12月1日）への出席（副会長）
- ・小P連主催・協力行事への参加、お手伝い
- ・五者合同研修会（会長）
- ・家庭教育講座運営委員会（9月26日）への出席（会長）
- ・小P連スポーツ大会（11月3日：バレーボール、11月23日：卓球、12月9日：バスケットボール）（会長）
- ・区長・教育委員会との意見交換会（10月18日）（会長）
- ・保護司会との意見交換会実施（1月26日）（会長）
- ・行政への要望取りまとめ提出（理科室・家庭科室の設備更新、プール横に日よけ設置、プールシャワーの交換・温水化、設置型及び移動式大人用バスケットゴールの設置）

●地域活動

- ・「たいさん木の広場」イベント手伝い、材料費の補助
- ・大原青少年健全育成会等主催 大原地区合同ラジオ体操会（7月29日）、大原盆踊り大会（8月26日）、ハロウィン2023スタンプラリー（10月29日）、新年会への参加（会長）
- ・常任委員会（年5回）
- ・社会を明るくする大会（7月9日）
- ・タグラグビーフェス2023（12月10日）のお手伝い
- ・文京区南会津町交流雪遊び（2月4日）のお手伝い、懇親会への参加（副会長）
- ・林町小学校避難所運営協議会への出席（副会長）
- ・第十中学校入学式、運動会、卒業式（会長）
- ・明化幼稚園運動会（会長）
- ・地域学校協働本部への協力（会長他）
- ・スクールガード活動活性化への協力

<学級代表連絡会>

- ・PTA委員総会（4月13日）出席
- ・PTA年度当初総会（4月28日）書面のみ
- ・実行委員会（年5回）及びチーフ会（年2回）への出席
- ・懇親会の進行及び報告

- ・PTA行事等運営補助
- ・学年活動への協力
- ・2024年度クラス委員の選出

#### <ひまわり学級>

- ひまわり学級内
  - ・校長先生との話し合いの企画・開催
  - ・6年生への卒業記念品贈呈
  - ・ひまわり学級懇親会の企画・開催
  - ・ひまわりPTA会費の使用内容改訂
  - ・ひまわり学級内委員の活動内容改訂
  - ・来年度のひまわり学級内委員選出・引き継ぎ
- 林町小内
  - ・PTA委員総会（4月13日）出席
  - ・PTA年度当初総会（4月28日）書面のみ
  - ・実行委員会（年5回）及びチーフ会（年3回）への出席
  - ・PTA行事等運営補助（運動会・盆踊り・ハロウィンイベント）
  - ・ひまわり学級活動の企画・運営 ※活動中止、今年度は物品を購入
- 文京区特別支援学級連絡協議会内
  - ・文京区特別支援学級連絡協議会の運営（今年度は会計係を担当）
  - ・中学校生活の様子を聞く会に参加
  - ・区との話し合いに向けた、林町小内の要望取りまとめ
  - ・講演会及び勉強会に参加
  - ・口座管理、会費徴収、資金出納、会計報告
  - ・来年度の協議会委員への引き継ぎ

#### <文化厚生部>

- 校内活動
  - ・PTA委員総会（4月13日）出席
  - ・PTA年度当初総会（4月28日）書面のみ
  - ・実行委員会（年5回 ※内4回オンライン）、及びチーフ会（年3回）への出席
  - ・PTA行事等運営補助（運動会）
  - ・ベルマーク活動の取りまとめ 印刷物作成・配布、ベルマークの回収・仕分け・集計（年2回）、ベルマーク財団への送付・使用済み純正インクカートリッジ（エプソン、キャノン、ブラザー）の回収・仕分け、各企業への送付 ※2月12日現在のベルマーク預金残高169,460円（2023年度は6年生の各教室に「角川まんが学習シリーズ「日本の歴史」セット（約5万円分）を購入。3月の回収分を含めた残点数は次年度へ引き継ぎます。）
  - ・給食試食会の準備、開催
  - ・各種講演会への出席・動画視聴は無し（文京区保健委員会講演会の食育動画【YouTube 配信】、文京区学校保健総会【中止】、文京区学校保健給食大会【中止】
  - ・学校保健委員会への出席（任意）
  - ・小P連主催3スポーツ大会 ※バスケ大会のみ。卓球・バレーボールはお手伝いなし
  - ・親子ふれあい教室 ※お手伝いなし
  - ・移動科学教室 ※お手伝いなし
- 校外活動
  - ・大原青少年健全育成会（盆踊り大会、雪遊び）お手伝い

#### <広 報 部>

- ・PTA委員総会（4月13日）出席
- ・PTA年度当初総会（4月28日）書面のみ
- ・実行委員会（年5回）及びチーフ会（年3回）出席
- ・PTA行事等運営補助、撮影（運動会）
- ・広報部会（年2回 オンライン）
- ・広報誌『林町』企画・取材・原稿依頼・編集
- ・広報誌『林町』発行 配布
- ・広報誌『学校と家庭』 企画・取材・原稿依頼・編集
- ・広報誌『学校と家庭』 発行 配布

#### <地域委員会>

- ・PTA委員総会（4月13日）出席

- ・PTA年度当初総会（4月28日）書面のみ
- ・実行委員会（年5回）及びチーフ会（年3回）への出席
- ・PTA行事等運営補助（運動会）
- ・役員会議・打ち合わせ（随時）
- ・危険箇所アンケートでの情報収集
- ・ハザードマップ作成
- ・スクールガード登録依頼資料作成・配布
- ・スクールガード名簿作成・管理・登録者へのカード配布・回収
- ・「文京区スクールガード連絡会」への出席（6、11月シビックセンターにて開催）
- ・文京区スクールガードリーダー学区危険箇所調査（10月）
- ・「地域委員発通信」の発行（地域情報、お祭り、ラジオ体操等4通）
- ・次年度地域委員長及び副委員長希望アンケート配布・回収・選考・依頼
- ・次年度地域委員への引き継ぎ（3月）
- ・子ども110番協力者調査説明会出席（1月）
- ・子供110番協力者へのお礼ごあいさつ回り（2月～3月）

#### <選考委員会>

- ・PTA委員総会（4月13日）出席
- ・PTA年度当初総会（4月28日）書面のみ
- ・本部役員および会計監査委員選考アンケートの実施、候補者への連絡、選出
- ・PTA行事等運営補助（運動会）
- ・仕事内容のマニュアル作成
- ・暫定承認の展開、集計、結果報告
- ・新旧役員顔合わせにて新役員を紹介