

令和6年5月17日

P T A 会 員 各 位

文京区立金富小学校  
P T A 会 長 一 樂 邦 彦

## 令和6年度 P T A 5 月 定 期 総 会 ( 書 面 表 決 ) の お 知 ら せ

平素より P T A 活 動 に ご 理 解 と ご 協 力 を い た だ き、誠 に あ り が と う ご ざ い ま す。

令和6年度の P T A 5 月 定 期 総 会 を、**令和6年5月31日(金) 15時15分より、視聴覚室**にて開催します。

本総会は、集合形式とオンラインフォームによる書面表決を併用して実施します。総会会場にご出席いただくことが困難な場合は、各議案に対する賛否もしくは委任の有無につきまして、下記の要領でお示しください。本年度も持続可能な P T A 活 動 へ 向 け て、皆 様 の ご 協 力 を よ ろ し く お 願 い い た し ま す ( 議 案 の 詳 細 は 学 校 ホ ー ム ペ ー ジ P T A メ ニ ュ ー に 掲 載 し ま す。 ) 。

### 記

- 第1号議案 令和5年度 収支決算及び監査報告
- 第2号議案 令和6年度 事業計画
- 第3号議案 令和6年度 予算

### 注意事項

- 1) 学校ホームページ内の「P T A」メニューから議案をご確認のうえ、書面表決か委任のどちらかでご回答ください。
- 2) 総会は、全会員の3分の1以上の出席又は表決(委任を含む)がなければ成立しませんので、積極的に表決にご参加ください。
- 3) 総会の議決は、表決数(委任を除く)の過半数により決します。
- 4) 本校に在籍されるお子様それぞれ(2名在籍の場合は2票)について、ご回答ください。

#### ★ 金富小学校 P T A 総会決議 (書面表決・委任のお願い) ★

学校ホームページ内の「P T A」メニュー掲載の総会資料をご確認いただき、下記のフォームに必要事項を記入のうえ、期日までに送信をお願いいたします。

▽ Googleフォーム

金富小学校 P T A 5 月 総 会 決 議

回答期限：**令和6年5月29日(水)**



以上

※ご不明な点等がございましたら、P T A 本 部 <[kanatomipta@gmail.com](mailto:kanatomipta@gmail.com)>までご連絡ください。

### 令和5年度PTA決算及び監査結果報告書

文京区立金富小学校PTA

収入金額 5,859,119 円  
 支出金額 2,935,885 円  
 次期繰越金 2,923,234 円

#### ■収入内訳

項目	予算	決算	摘要
PTA会費	2,885,000	2,888,500	500円×(児童数+教職員数)×10ヶ月
雑収入	30,000	42,218	助成金、利息、寄付金
前年度繰越金	2,928,401	2,928,401	
<b>合計</b>	<b>5,843,401</b>	<b>5,859,119</b>	

#### ■支出内訳

款	項目	節	予算	決算	予算残	摘要	
P T A 会 費	運営費	1. 会議費	15,000	6,782	8,218	役員会・実行委員会(お茶代)	
		2. 需用費	250,000	64,218	185,782	印刷費、消耗品費、事務諸経費、保護者通行証	
		3. 渉外費	30,000	0	30,000	隣接校へのお祝い等	
		4. 交通通信費	20,000	13,774	6,226	交通費、切手、送料	
		5. 設備費	100,000	82,892	17,108	プリンター、書記用ノートPC、会計用金庫	
		6. 雑費	20,000	3,400	16,600	振込手数料、ゆうちょ銀行硬貨手数料	
P T A 会 費	活動費	7. 研修費	0	0	0	(廃止)	
		8. 学年委員会	5,000	0	5,000	通信費・会議費	
		9. 広報委員会	20,000	6,960	13,040	広報誌「かなとみ」郵送費	
		10. 広報誌印刷代	100,000	80,300	19,700	広報誌「かなとみ」発行印刷費	
		11. ふれあい委員会	150,000	42,479	107,521	親子ふれあい教室	
		12. 行事費	600,000	575,948	24,052	運動会記念品、来賓用お茶代、入学式・卒業式お祝い金	
		13. 児童奨励費	200,000	156,470	43,530	新入生記念品(連絡帳)、卒業生記念品(ハンガー)等	
		14. 慶弔費(※1)	50,000	113,000	-63,000	教職員離任時記念品、PTA役員退任時記念品、出産お祝い金等	
		本部費	15. 卓球部	40,000	40,000	0	卓球部活動費(小P連スポーツ大会参加費を含む)
			16. バレーボール部	40,000	39,798	202	バレーボール部活動費(小P連スポーツ大会参加費を含む)
			17. バスケットボール部	40,000	39,918	82	バスケットボール部活動費(小P連スポーツ大会参加費を含む)
			18. コーラス部	40,000	39,880	120	コーラス部活動費
			19. 図書ボランティア	40,000	38,677	1,323	図書ボランティア活動費
		諸 費	合 計	20. PTA文庫	100,000	19,074	80,926
21. 行事費	120,000			59,400	60,600	新入生親子親睦会、卒業式・入学式用生花等	
22. 活動費	0			0	0	(廃止)	
23. 会議費	10,000			0	10,000	他団体の総会、定例会等に当PTA代表として参加する際の会費	
24. アフターコロナ協力費	1,000,000			760,000	240,000	学校旗	
25. 保険料	106,000			106,000	0	PTA総合保険、団体個人情報漏えい保証制度	
26. 分担金	30,000			19,215	10,785	文京区小学校PTA連合会分担金	
27. 記念行事積立金	300,000			300,000	0	周年記念事業積立金	
28. 卒業アルバム助成金	240,000			225,000	15,000	卒業アルバム助成金(6年生人数75人×3000円)	
29. 予備費	2,177,401			102,700	2,074,701	サークル高額備品購入費、懇親会費	
<b>合計</b>	<b>5,843,401</b>	<b>2,935,885</b>	<b>2,907,516</b>				

#### ■積立金関係

周年記念行事積立金	収入	支出	残高	摘要
前年度繰越金	1,554,312	0	1,554,312	
利息	12	0	1,554,324	
115周年記念誌費用		165,825	1,388,499	
振込手数料		550	1,387,949	
記念行事積立金	300,000	0	1,687,949	項目27より
<b>合計</b>	<b>1,854,324</b>	<b>166,375</b>	<b>1,687,949</b>	

上記内容につき、監査による会計監査を受け、承認をいただいたことをご報告致します(※2)。

2023年5月11日  
金富小学校PTA会長 一楽邦彦

#### 【補足説明】

- ※1 慶弔費は予算を上回っているのは、令和4年度末に離任された先生方にお渡しした記念品代が従来は行事費として計上されていたところ、慶弔規定に基づいて支出するものであるため、決算時に慶弔費に費目を修正したことによるものです。
- ※2 会計及び監査の捺印のある決算書の原本は、Cルームに保管してあります。閲覧希望の方は、kanatomipta@gmail.comまでご連絡ください。

## 【別紙2】

## 令和6年度PTA事業計画案

## 1 学校行事の運営協力等

以下の学校行事に関する準備、運営、交通誘導等の協力を予定しています。

協力にあたり、1人1役サポーターを募集することがあります。

- (1)運動会(5月25日)
- (2)かなとみKonzert(2月28日, 3月1日)
- (3)令和6年度卒業式(3月)
- (4)令和7年度入学式(4月)

## 2 青少年健全育成会主催の行事の運営協力等

大塚青少年健全育成会及び礪川青少年健全育成会の定例会に役員が出席します。

各青少年健全育成会主催の以下の行事への協力を予定しています。

協力にあたり、1人1役サポーターを募集することがあります

- (1)カプラで遊ぼう(大塚青少年健全育成会)(6月)
- (2)サマーファミリーフェスティバル(礪川青少年健全育成会)(7月)
- (3)落語ワークショップ(大塚青少年健全育成会)(10月)
- (4)文の京こどもまつり(九地区合同行事)(11月)
- (5)礪川マラソン大会(礪川青少年健全育成会)(11月)
- (6)ポッチャ対抗戦(大塚青少年健全育成会)(1月)
- (7)中学生文化祭(大塚青少年健全育成会)(3月)

## 3 PTAの目的達成のための活動

児童の福祉を増進し、心身の健全な発達を図るため、以下の活動を行う予定です。

なお、実行委員会で協議の上、他の行事を実施する可能性もあります。

活動にあたり、1人1役サポーターを募集することがあります。

- (1)PTA文庫の整備
- (2)新入生親子親睦会
- (3)親子ふれあい教室(ふれあい委員会)
- (4)ポッチャ大会

## 4 近隣幼稚園、小中学校、町会等との交流及び事業協力

## (1)ラジオ体操

町会の主催による夏休みのラジオ体操の実施が検討されています。

実施される場合には1人1役サポーターを募集する予定です。

- (2)近隣町会が合同(3町会以上)で開催する行事の運営に協力するため、1人1役サポーターを募集することがあります。

## 5 行政主催の研修、運動等への参加

下記研修・運動への参加を予定しています。

- (1)文京区の「社会を明るくする運動」の参加者として、1人1役サポーターを募集する予定です。
- (2)文京区青少年員委員会主催「五者(文京区青少年委員会・小学校副校長会・中学校副校長会・小学校PTA連合会・中学校PTA連合会)合同研修会」への参加(6月)
- (3)文京区主催「区政・教育懇談会」への参加(時期未定)

## 6 委員会活動

各学年より委員を選出し、以下の活動を予定しています。

委員会	行事
共通	PTA総会出席・書面表決[全2回:5月・3月] 実行委員会出席[全5回] 学校保健委員会出席[全1回:2月] 各委員会[随時:4月26日に引継会を実施しました。] 運動会のお手伝い(保護者誘導等のお手伝い)[5月25日] 子ども110番店舗調査
学年委員会	学用品費用の会計監査[全3回]を行います。 個人情報保護の観点から連絡網は作成しません。ベルマーク運動は行いません。
広報委員会	広報誌『かなとみ』の発行[7月のみ紙面、その後は随時ウェブサイトに掲載]
ふれあい委員会	交通安全指導の旗持ち[2学期初日2日目・3学期初日2日目] 親子ふれあい教室の企画・開催[10月～11月]
指名委員会	全PTA会員から次年度の役員候補者・推薦者を募り、役員就任の依頼を行います。 ・「PTA役員候補者指名報告書」の作成・配布[2月] ・新役員候補者への『PTA3月総会出席依頼書』作成・配布[2月]

## 7 サークル活動の支援

各サークルに対して活動費を支給し、活動を支援します。

また、必要に応じて、実行委員会で認められた備品の購入費等を支給します。

(参考)各サークルの主な活動内容(年度によって異なります。)

図書ボランティア部	毎週金曜日の朝8時30分から40分までの10分間に、各教室で読み聞かせを行っています。今年度の読み聞かせも始まりました。図書室入口横の壁面装飾(季節の飾りつけ)も毎月実施します。コロナ禍に、読み聞かせの活動が出来なかった時期が長期間続いた事も影響し、現在は読み手の数が減っています。昨年度に少し人数が増えたものの、まだ全クラスでの読み聞かせが行えない日もあるため、今年度も引き続き、新しい読み手確保に力を入れていきます。
コーラス部	昨年度より活動が再開し、6年生のお楽しみ会で2曲歌う事が出来ました。今年度は、新役員と共に練習の仕方や発表の場を考えて、より一層みんなが楽しい、サークル活動の場にしていきます。
卓球部	主に毎週土曜・日曜の午前10～12時半まで体育館にて、OBOG・お子様も交えて活気ある練習をしています。経験者はもちろん、未経験の方の見学、体験のご参加も歓迎しています。4月に新たに1名の入部がありました。秋の大会に向け引き続きまだまだ部員募集中です。
バスケットボール部	年末に行われる、文京区のPTAバスケットボール大会に向けて、週末の夕方、音羽中学校の体育館をお借りして、月に2～3回程度、ゲームを中心とした練習を行っています。週末適度に身体を動かしながら、和気藹々とした雰囲気の中で活動しています。
バレーボール部	11月に開催される小学校PTA連合会の大会に向けて、毎週土曜日の14時～16時30分に金富小学校の体育館で練習します。また、他校との練習試合や合同練習にも参加していきます。経験の有無を問わず、バレーボールで体を動かしたい方のご参加をお待ちしております。

以上

### 令和6年度PTA予算案

金富小学校PTA  
令和6年度PTA会長 一樂邦彦

収入金額	5,918,234 円		
支出金額	5,918,234 円		
保護者会員数	554 人		R6. 5.1時点
教職員会員数	39 人		R6. 5.1時点

■収入内訳

	予 算	
PTA会費	2,965,000	(500円×10か月)×(554+39)
雑収入	30,000	親子ふれあい教室助成金
前年度繰越金	2,923,234	
合計	5,918,234	

■支出内訳

款	項目	節	前年度決算	今年度予算	摘 要	
PTA 会 費	運 営 費	1 会議費	6,782	15,000	役員会・実行委員会(お茶代)	
		2 需用費	64,218	150,000	印刷費、消耗品費、事務諸経費、保護者通行証(※1)	
		3 渉外費	0	0	交際費に統合。	
		4 交通通信費	13,774	20,000	交通費、切手、送料	
		5 設備費	82,892	150,000	卒業式用フォトスポット(※2)、その他長期的に使用する設備の購入費	
		6 雑費	3,400	20,000	振込手数料、ゆうちょ銀行硬貨手数料	
	活 動 費	7 学年委員会		0	5,000	通信費・会議費
		8 広報委員会	6,960	20,000	広報誌「かなとみ」郵送費、会議費	
		9 広報誌印刷代	80,300	100,000	広報誌「かなとみ」発行印刷費	
		10 ふれあい委員会	42,479	150,000	親子ふれあい教室(※3)	
		11 行事費	575,948	700,000	運動会記念品、来賓用お茶代、入学式・卒業式お祝い金、生花代(※4)	
		12 児童奨励費	156,470	200,000	新入生記念品(連絡帳)、卒業生記念品(ハンガー)等	
		13 慶弔費	113,000	150,000	離任職員数、PTA役員数のほか、年度中の教職員の出産、退職等を考慮。	
		14 卓球部	40,000	40,000	卓球部活動費(小P連大会参加費を含む)	
		15 バレーボール部	39,798	40,000	バレーボール部活動費(小P連大会参加費を含む)	
		16 バスケットボール部	39,918	40,000	バスケットボール部活動費(小P連大会参加費を含む)	
	会 費	17 コーラス部	39,880	40,000	コーラス部活動費	
		18 図書ボランティア	38,677	40,000	図書ボランティア部活動費	
		19 P T A 文庫	19,074	50,000	PTA文庫用書籍購入費	
		20 行事費	59,400	100,000	新入生親子親睦会、ポッチャ大会等、PTA本部主催の行事費。	
		21 交際費	0	95,000	PTA関連団体の会議・懇親会の参加費及び近隣小学校等の周年祝賀会の参加費、祝電、ご祝儀等(※5)	
		22 学校設備等協力費	760,000	200,000	入学式、卒業式用紅白幕(※6)	
		23 保険料	106,000	104,110	PTA総合保険、団体個人情報漏えい保証制度	
24 分担金		19,215	20,000	文京区小学校PTA連合会分担金(児童数×35円)		
25 記念行事積立金		300,000	300,000	周年記念事業積立金		
26 卒業アルバム助成金		225,000	315,000	卒業アルバム助成金(アルバム購入者90人(年度初在籍数87人)×3500円)(※7)		
諸 費	27 予備費	102,700	2,854,124	サークル高額備品購入費等(※8)		
合 計		2,935,885	5,918,234			

周年記念行事積立金	収入	支出	残高	摘要
前年度繰越金	1,687,940	0	1,687,940	
記念行事積立金	300,000	0	1,987,940	項目25より
合計	1,987,940	0	1,987,940	

補足説明

- 保護者通行証のデザインが頻繁に変わることは好ましくないので、長期的に同一の保護者通行証を調達する必要があるが、そのためには大手会社の販売する通行証を購入しなければならず、従来品よりも高額となる。また、昨年度は一昨年度の残りがあったため購入数が少なかったが、本年度は既に在庫がないこと、児童数が増加傾向にあることから、300セットの購入を予定している。以上を勘案し、昨年度予算よりも高額の費用を計上した。
- ※2 他校PTAで入学式・卒業式の際のフォトスポットになるようなタペストリーを準備しているところがあった。フォトスポットを増やすことで、入学式・卒業式の混雑を緩和することができるため、学校側からも有難いとの意見を頂戴したので、本校でも実施したい。詳細は未定であるが10万円以内での準備を見込んでいる。
- ※3 昨年度は支出を抑えて開催することができたが、内容の充実を阻害することのないように本年度も前年度同額の予算を計上することとした。
- ※4 昨年度、卒業式の生花代が不足し、本部行事費から支出したため、本年度は昨年度よりも予算を増やすこととした。
- ※5 小学校PTA連合会、大塚青少年健全育成会、磯川青少年健全育成会において、それぞれ、総会懇親会・新年会の開催が予定されており、文京区青少年委員会主催の五者合同研修会後にも、例年、懇親会が予定されている。これらの懇親会は、いずれも文京区立小学校20校全校からPTA会長・副会長等が出席することが慣例となっているため、交際費として、参加費各10000円(2名×5000円程度と想定。合計7万円。)を計上する。また、本年度は、近隣小学校5校で周年記念行事・祝賀会の開催が予定されており、PTA会長又は副会長の参列が慣例となっているため、2万5000円(5000円×5)の会費を予算に計上する。なお、会費が予算額を超える場合には、必要に応じて実行委員会の承認を得て予備費から支出することがある。
- ※6 懇親会費・予備費の支出については、実行委員会における事前又は事後の承諾を要件とし、各会の内容については、出席者から実行委員会に報告することとする。入学式・卒業式で使用する紅白幕が劣化しているため、PTA会費の繰越金を児童に還元する方法として、PTAから学校に紅白幕を寄贈したい。
- ※7 昨年度、卒業アルバムの代金が増額されたため、卒対委員より補助金増額の希望があった。そこで、本年度は1名当たり500円の増額とした。なお、助成金の対象者は、卒業時に在籍する児童に限らず、金富小学校に在籍したことがあり、卒業アルバムの購入を希望する者全員を対象とする(アルバムを購入するためには助成金を除いても例年2万円以上の支出が必要であるところ、それだけの費用を支出してアルバムを購入したいという希望のある児童は、金富小学校に特に思い入れのある児童に限定されると考えられるため)。
- ※8 サークルの活動費を超える備品の購入については、サークル活動費支給規程に基づき、実行委員会(10万円未満)又は総会(10万円以上)の承諾を得る必要がある。その他の予備費を予備費を支出する際には、実行委員会の承諾を得ることとする。