

令和6年5月吉日

PTA 会員の皆様

文京区立 大塚小学校
PTA 会長 大賀 悠司

令和6年度 第1回 実行委員会だより

以下の通り実行委員会を行いましたのでお知らせいたします。

日 時：令和6年4月30日（火）9:30～10:30

場 所：図工室および Zoom のハイブリッド開催

参加者：教 職 員≫校長先生、副校長先生、育成室先生1名

役員・委員≫会長、副会長5名、書記4名、会計2名、監査1名、
学年代表委員（代表担当）3名、学年代表委員（文芸担当）2名、
広報委員2名、保健厚生委員2名、推薦委員2名、校外委員2名、
70周年記念行事特別委員2名、スポーツ部1名（兼務）

◆第一回実行委員会 開会の挨拶

<会長挨拶>

ゴールデンウィークの最中にお集まりいただき感謝申し上げます。

実行委員会と総会の違いについて説明すると、実行委員会は役員と委員会の代表者が集まり、今年PTAで何を行っていくかを議論する会である。委員が会員全体に占める割合は限られている。そのため総会は会員全員に対して実施内容について「これで良いですか」と確認を行い、できるだけ総意に近づけるための会である。

<校長先生挨拶>

今年度一年役員を引き受けてくださる皆様の集まりということで感謝申し上げます。学校だけで子供たちのために何かを行うことは難しく、保護者の協力が必要になる。役員・委員のボランティア精神で成り立っており、その姿勢に教職員一同感謝申し上げます。

<副校長先生挨拶>

今年度、三年目になる。だいぶ大塚小のことも分かってきたので、遠慮なくご相談いただきたい。引き続き大塚小の子供たちにとって良い活動ができるようにしたい。近々第一中学校で運動会もあり、ご協力お願いしたい。

運動会までの主な行事予定について案内する。

- ・ 5月2日 全学年が5時間授業である。午後3時より5年生向けにハヶ岳移動教室の保護者説明会がある。
- ・ 5月7日 運動会特別時間割開始となり、運動会練習が増える時間割となる。また教育実習生1名が5年1組を中心に実習を行う。
- ・ 5月8日 全学年4時間授業である。
- ・ 5月22日 第一中学校の校庭で運動会リハーサルを実施するため、下校時刻が3時すぎ

となる。学年ごとに異なるため、5月8日付運動会特別号で詳細は連絡予定である。

- ・ 5月24日 運動会前日準備を行う。子供たちは5時間授業で下校し、その後第一中学校で準備を行う予定である。
- ・ 5月25日 第一中学校で運動会を実施する。雨天では5月26日(日)に延期予定だが、その日も雨天であった場合には、5月28日(火)に大塚小学校の校庭で実施予定である。5月27日はいかなる場合も振替休日となる。

＜育成室先生挨拶＞

今年度は46名(うち1年生11名、男子1名・女子10名)でスタートした。昨年度は56名在室生がいたが、定員概ね40名程度のところ待機児童が多いため枠を広げていた。千石に第三・第四育成室ができ、大塚小学校エリアの半分程度を受け持ってもらうこととなり、定員に近い人数となった。子供一人一人に配分できる広さが適正であることの重要性を感じた。入室した1年生の男女比が従来と異なっている点があるが、これまで通り楽しく生活していけるようにしていく。

＜本部役員・委員紹介＞(副会長)

役員・委員の氏名読み上げを実施した。

＜実行委員会の説明＞(副会長)

実行委員会は、役員、各学年代表委員、各常置委員会委員長および副委員長、特別委員会委員長をもって構成し、この会の最高執行機関である。PTAの運営、活動に関する必要事項を協議決定し、年度事業計画および予算案の作成ならびに総会に提出する議案調整等を行う。

◆今回の議題(5項目)

議題1. 令和5年度会計監査及び令和6年度予算案について(会計役員)

＜令和5年度決算報告＞(令和5年度会計役員)

特記事項のみ報告する。

1) 一般会計について

収入の部：4,431,565円

- PTA会費は、令和6年1月より年額8400円から年額7200円に減額した。
- 令和3年度バレーボール部活動費(衛生費)返金があった。令和3年度バレーボール部収支報告に5000円の記載漏れがあったことが昨年度判明した。バレーボール部長よりPTA本部会計に説明を受け、今後再発がないよう、部活内での金銭の受け渡しルール策定を行っていただいていた。本部会計においても金銭の受け渡しが発生する際には双方で十分確認を行うと共に速やかに帳簿に記載することを徹底する。また更なる再発防止策として、スポーツ3部のPTA会費からの出資分について会計監査を行っている。

支出の部：2,223,178円

- 年度内に児童数が増加したものの、予算内で収めることができた。
- 学芸会DVD費用など予算を計上したものの使用しなかったものもあったが、行事は全て実施した上で節約することができた。

2) 積立会計について

周年事業積立金

令和5年度積立分を加え、期末残高は2,050,478円。

備品積立金

昨年度積立分及びバレーボール部のユニフォームサンプル送料貸付分返金を合わせて収入が176,160円。支出は石油ストーブ処分費（PTA会費にて購入）、卓球部卓球台、バレー部ユニフォームに使用し、107,600円。期末残高は641,782円。

<令和6年度予算案>（令和6年度会計役員）

1) 収入の部

PTA会費部分は、4月26日時点の会員数を元にした暫定値で、4月30日に会員数は確定する。親子ふれあい教室補助金を合わせて収入は4,607,187円となる見込み。

2) 支出の部

行事にかかる費用や委員会費用は、これまでの実績や児童数の増加を勘案して算出。以下、特記事項4点。

○ (B)-4 広報委員会費：

例年年2回の広報誌発行であるが、今年度は70周年記念の一部ページ担当となることから年1回の発行になるため減額している。

○ (B)-10 特別活動費：

PTA主催イベント費用として15万円を計上している。昨年はPTA音楽会を実施したが、今年度どのようなことが子供達のために実施できるか、学校とも協議の上、役員内で検討を進める。

○ (B)-11 安全対策費：

今年度も各教室に加湿器を設置することを想定し、加湿器レンタル代を計上している。今後レンタルについて、学校の先生・会員の皆様への意見収集の機会を持ちたいと考えている。また他校の使用状況について調査予定である。

○ (D)-19 周年行事準備金：

昨年度までは定額30万円を積み立ててきた。区の試算では児童数が今後400名近くに増加するとの見解がある（10年前は150名、現在は326名）。特定の年次に負担を集中させるのではなく、必要な金額を児童数に応じて無理なく積み立てるため、今年度より会員児童数×1000円で計上することとした。

以上、支出合計2,559,500円に予備費2,047,687円を追加し、合計4,607,187円。

議題2. 役員・スポーツ3部・委員会活動計画（役員・各委員会出席者より）

<本部>（副会長）

- ・ 昨年度と異なる点として70周年記念事業がある。
- ・ PTA主催イベントは実施検討中。

<部活動 令和5年度活動実績・決算、令和6年度部活活動計画>（バレー部部長）

- ・ 部活だよりを3回発行。
- ・ 毎月練習を実施。
- ・ 令和5年7月にスポーツ3部イベントを共催した。
- ・ 令和5年11月から12月に各部が小P連主催イベントに参加した。
- ・ 令和6年度は部活だよりの発行数を増やし、会員への周知機会を増やす。また昨年同様スポーツ3部主催イベント実施や小P連主催イベントへの参加を行う予定である。
- ・ 収支報告は資料の通り。

<学年代表委員（代表担当）>

- ・ 本年度より代表担当と文芸担当で分かれて活動を行う予定である。
- ・ 昨年度役員が行っていた社会を明るくする運動を担当する予定である。
- ・ 卒業対策委員選出は、文芸担当と協力して実施する。
- ・ 子供110番は協力店舗が子供たちにわかるように地図を作成する。また協力店舗にご挨拶と継続のお願いをする。
- ・ 漢字検定・算数検定は継続の是非について検討中であり、当初総会以降に詳細は周知予定。

<学年代表委員（文芸担当）>

- ・ 配付資料通り、ベルマーク・テトラパック・上履きリサイクルなどを中心に行う。

<推薦委員>

- ・ 5月または6月に今年度の方針について打ち合わせの予定。
- ・ 今年度は会長選出があるが、できるだけ1学期中に内定できるよう進める予定である。
- ・ 役員選出のGoogleフォームは例年より前倒し9月初旬に配信予定であるが、7月には必要な資料を作成し、確認の作業に進めていきたい。
- ・ 昨年度6年生への役員選出募集について配信したことが適切でなかったとの意見があった。実際は他薦を目的として配信を行った。今年度Googleフォームの記載内容を調整する予定である。同様に1～5年生の他薦に関する記載についてもGoogleフォームの記載調整を行う予定である。
- ・ 役職説明会は土曜授業のある10月12日（土）に、役職決定会はマラソン大会のある12月7日（土）に行う予定である。
- ・ 提案：昨年度より1つの役職を保護者2名で登録して活動できるようになったが、会長については保護者2名での活動が想定されていなかった。今後同様の対応ができると候補者選出ハードルが下がると思われ、検討いただきたい。
 - 回答（会長）：昨年より役員・委員いずれも保護者2名で分担して業務にあたることができる。今からでも保護者2名での担当を希望する場合には、役員にお声がけいただきたい。会長は最終責任者が2名に分かれることの是非があるが、少なくとも業務自体を分担することは可能と思われ、役員・委員で検討を進めていければと考えている。

<広報委員>

- ・ 5月1日に初回の委員集まりを実施予定である。例年7月にある広報誌発行は行わず、70周年記念誌の担当ページ作成に注力する。
- ・ 5月23日広報研修会に出席する予定である。
- ・ 70周年記念誌については1学期より検討を進める。
- ・ 3学期は、例年通り3月に広報誌「おおつか」を発行予定である。

<保健厚生委員>

- ・ 栄養士の先生と検討し、給食の試食会について7月12日に実施することに決定した。
- ・ 試食費用の徴収について昨年度混乱が生じたため、事前に徴収予定である。

<校外委員>

- ・ それぞれの地域班によって活動内容が異なるので、町会の担当者と顔合わせをし、打ち合わせを行う。
- ・ 大きなイベントとしては例年10月に大塚警察署の方と学区内を回る学区内巡回がある。危険箇所の選考にあたり7月に保護者むけアンケートを実施、8月に結果を集計し、巡回に向けた準備を行う予定である。

<70周年特別委員>

- ・ 大塚小学校の一大イベントとなり、皆で盛り上げていきたい。
- ・ 正面玄関の時計を70周年事業として修繕したく、予算に計上している。
- ・ 11月9日に記念式典があるが、周年委員だけでは役割分担しきれない部分があり、そこはボランティアとして皆さんのご協力をお願いしたい。

議題3 当初総会について（副会長）

5月13日（月）に実施する。Googleフォームを用いた事前審議を行い、当日現地参加とZoom参加の並行実施とする。当日、各委員会より活動計画について簡単に説明いただく予定。

議題4 歓送迎会について（副会長）

昨年度と同様に当初総会の後に歓送迎会を行う。転出された教職員の皆様に感謝の気持ちをお伝えし、転入された教職員の皆様をご紹介する場としていきたい。飲食は行わない。また、事前出欠確認は行わず、自由参加形式で実施する。

議題5 みどり大運動会について（副会長）

今年度も第一中学校で開催する。保護者の方々に、多数のボランティアにご協力をお願いしたい。具体的には以下の通りで、詳細については当初総会以降に連絡する予定。

- ・ 5月22日 リハーサルの安全管理 10名
- ・ 5月24日 会場設営（テント設営） 10名
- ・ 5月25日 当日の運営協力※ 50名

※昨年の反省を生かし、ボランティア協力者が子のイベントを見そびれることが無いよう、計画中である。

◆追加議題 学年代表委員 代表担当の業務（漢検・算検）について（会長）

漢検・算検・移動科学教室の継続について、学年代表委員（代表担当）より相談があった。今後、保護者の希望をアンケートで調査し、実施可否について総合的に判断していく。昨年までは前校長先生から実施への強いご要望を頂き、保護者側で継続可否の検討には至らなかったが、今年度は保護者全体が何を希望し、何が児童のためになるのかを考え、今年度・来年度の活動を計画していく必要がある。

ただ、既に動き始めないと実施が間に合わない時期にきており、移動科学教室については5月8日に申し込みが始まる。一旦実施する方向で学年代表委員（代表担当）の皆様には動いていただきたい。移動科学教室については他校でも非常に評判が高く、実施していきたい。

<質疑応答>

- ・ 学年代表（代表）委員：漢検・算検の参加者は全校生徒の1割ほどである。コロナ化を経て、実施方法が変化し、自宅で毎週受験することができるようになっていく。時代の変化に押しよせ、利便性が向上しているため、希望者が各自で申し込み、自宅で受験する方法も活用することなどが検討できるのではと考えている。いきなりPTA全体に諮る前に、実行委員会でどのように考えているかお聞きしたい。
 - 会長：漢検・算検については、当初総会后、役員会などから検討を進めていきたい。なお、移動科学教室については実施しないという選択肢は想定していなかった。これまで実施実績がないのは、行いたくても実施できなかった経緯がある。文京区の小学校20校分全ての枠があるわけではなく、枠の取り合いになっている。実施しやすいのは開校記念日であるが、大塚小学校の開校記念日（6月24日）は開催可能日外であり難しい点もある。これは評判の良いイベントで、大塚小学校でも何とか子供たちのために開催してあげたいと考えており、是非誘致に向けて動いていただきたい。漢検・算検が、自宅受験可能である点は把握していなかった。自宅受験が可能であることを知らない人が多いと思うので、そのこともアンケートの中で紹介し、「今まで受けたことがあるか」、「今年開催するなら受けたいか」、「今年開催するなら実施を手伝うか」、をアンケート項目に盛り込んだ上で、保護者全体の意見から継続の是非を決定していくのが良いのではないかと。
- ・ 学年代表（代表）委員：当初総会で上記のアンケートを行うのは可能か。
 - 会長：事前審議が始まるのが近日中であり、準備の観点から今からでは難しい。委員会の業務について委員募集の段階で周知した上で就任いただいているので、今年度

については、基本的には実施できるよう準備を進め、実施した上で活動の要否について委員の意見を聞き、保護者アンケートもとり、継続の是非を決定したいと考えている。昨年度の学年代表委員は、代表業務と文芸業務いずれも担当し激務であったことから、次年度の活動を効率化できるようにという委員の意見のもと、役割を分けることになった。そのほかの委員会でも、委員の意見をもとに委員会間で業務を調整・分担し、みんなが「これだったら委員を引き受けても良いな」と思えるように改善を続けて今の体制になってきた。引き続き次年度の人がより納得して活動できるよう、もっと良いPTAにしていければと思っている。

- ・ 学年代表（代表）委員：業務内容が増えて大変になっていくなかで、分担するのみでは業務の総量が増えていくだけになる。漢検、算検が無駄であるとは考えていないが、効率性や正確性を鑑みて今回の提案をしている。例えば漢検を教室で実施する場合、教室中を覆うことは難しく、意図せずして教室内の漢字が目に入ることがある。次年度以降に議論を持ち越すと、結果、前年度踏襲となるケースもある。2年前のベルマークの是非に関する議論も同様であったのではないかと。
 - 会長：ベルマークについては必要であるから続けていると認識している。学校の備品を購入する上で貴重な予算で、年間4万ポイントほど集まっており、これにより学校予算で購入できないものを買うことができる。ベルマーク運動をやりたくないという人が多数となった場合には中止を検討すべきであるが、現状はベルマーク業務であれば委員会活動を担当できる、という方もおられる。他の活動でも、PTAの中でやった方が良いという人がどの程度いるか、その中でやりたいという人がいるか、これらの意見を正確に把握し、バランスをとり、総合的に考えながら決定していく必要があると考えている。「それは仕事だからやってください」ということではなく、活動を行った委員の皆さんの感じた意見は躊躇せずお伝えいただきたい。また校長先生が変わられたタイミングであり、先生のお考えにも寄り添ったPTAでありたいと考えている。

閉会の辞（副会長）

- ・ 次回の実行委員会の日程は5月20日（月）。
- ・ 議題に挙げたいことがあれば、5月7日（火）までにPTA本部まで提出していただく。
- ・ 各実行委員会の際には、委員会ごとに活動報告書をご提出いただく。

以上