

令和8年5月吉日

PTA 会員の皆様

文京区立 大塚小学校
PTA 会長 横山 晃一

令和8年度 第1回 実行委員会だより

以下のとおり実行委員会を行いましたのでお知らせいたします。

日 時：令和8年4月24日（金）9:30～10:00

場 所：理科室

参加者：＜教職員＞校長先生、副校長先生、大塚小育成室（1名）

＜役 員＞副会長（3名）

会計（1名）、監査（1名）、書記（2名）

＜委 員＞学年代表(代表)（2名）、学年代表(文芸)（2名）、推薦（2名）、

広報（2名）、保健厚生（2名）、校外（2名）

1. 挨拶

- 校長先生挨拶

4月13日の委員総会では、ご準備・実施していただきありがとうございました。

先日、薬局に行ったときに、「春バテに注意」というポスターが貼ってありました。4月は環境が変わったり、朝晩の温度が違ったりすることで体調を崩しやすい人がいるとのことで、そういうときには栄養のある食事や十分な睡眠をとることが重要だそうです。この4月は、子どもたちもとても張り切って過ごしていましたが、それと同時にストレスがたまっていたり疲れていた時期だと思いますので、お休みのときは、お風呂にゆっくりつかって、美味しいものを食べて、楽しいお話をたくさんして、また学校に元気に来られるように支えていただけたらと思っています。

5月16日には、みどりスポーツフェスティバルが控えております。皆様にお手伝いしていただきながらの開催となります。どうぞよろしくお願ひいたします。

- 副校長先生挨拶

昨年度はPTA 役員の方々から、事前に丁寧な報告・連絡・相談があり、PTA 活動、子どもたちの学習環境の整備、行事の実施といったところで、PTA や保護者の方々に支えられた1年間だったと感じております。

今年度も早速新しい役員の方からどんどん連絡が来て、PTA 活動を活発に行っていたりおり、本当に感謝でいっぱいです。

校長も言うておりましたとおり、来月はスポーツフェスティバルもありますし、そのほかいろいろな活動・行事等がありますが、PTA の方々に助けていただきながら行っていきたく思いますので、引き続きご協力よろしくお願ひいたします。今年1年間、どうぞよろしくお願ひいたします。

- 大塚小育成室挨拶

昨年度に引き続き、大塚小育成室の職員は3名で変わらず運営させていただきます。毎年のことなのですが、学校の施設等を利用していただき、育成室として助かっております。いつもありがとうございます。育成室として、できることがあれば協力させていただきたいと思っておりますので、どうぞよろしくお願ひいたします。

- 本部役員・委員紹介（司会 副会長）

役員・委員の氏名読み上げを行い、出席者は自己紹介を行った。

- 本実行委員会の説明（司会 副会長）

実行委員会は、役員、各学年代表委員、各常置委員会委員長及び副委員長並びに特別委員会委員長をもって構成し、この会の最高執行機関となっております。PTA の運営、活動に関する必要事項を協議決定し、年度事業計画及び予算案の作成並びに総会に提出する議案調整等を行います。

2. 議題1 令和7年度会計監査及び令和8年度予算案について (令和7年度会計及び令和8年度会計監査役員、令和8年度会計)

- 令和7年度決算報告(令和7年度会計)

1. 一般会計

収入の部は525万1795円、支出の部は238万5306円となりました。その結果、次年度繰越金は286万6489円となっております。

今年度は全体として、各費用について、実績を踏まえながら調整を行い、多くの項目で予算内に収めることができました。

また、一部の活動については実施内容や規模の見直しを行ったことにより、支出が抑えられております。

予備費については大きな支出は発生せず、結果として繰越金が増加しております。

安全対策費について、加湿器のリースに関して返却の遅れにより、延滞料金が2万8930円発生しました。こちらについては今後リマインドの徹底など業務手順を見直し、再発防止に努めてまいります。

図書費に関しては、学校図書館支援員よりコメントをいただいておりますので、そちらも資料でご確認ください。

2. 積立会計

周年事業積立金については、今年度は支出はなく、期末残高は101万2804円となりました。

備品積立金についてはPTAバスケット部ユニフォーム購入費7万5040円が支出され、期末残高は88万9545円となっております。

全体として、今年度は支出を抑えつつ運営を行った結果、繰越金が増加する形となりました。今後は、子どもたちへの還元と適切な備えのバランスを見ながら、より有効な活用を検討してまいります。

- 令和7年度予算案(令和7年度会計)

1. 収入の部

予算案は、4月13日時点での会員数にて計算しております。

会費収入は、会員児童340名に職員20名を加えた360名で算出しております。こちらに、令和7年度繰越金と親子ふれあい教室補助金を合わせ、収入の部合計は548万8489円となる見込みです。

2. 支出の部

PTAの運営にかかる費用、各委員会や行事活動に必要な費用については、これまでの実績や児童数の増加などを考慮し計上しております。また、各単価においては昨今の物価上昇を加味して増額しております。

主な変更点についてご説明いたします。

- ・慶弔費：学校側にご了承いただき、本年度より転出される職員の方への記念品を廃止することといたしました。それに伴い、こちらは減額となっております。

- ・安全対策費：秋冬の加湿器レンタル代が計上されておりますが、本年度は全体で1クラス減ったことに伴い、減額しております。

- ・親子活動費、防災宿泊費、特別活動費、図書費：これらは前年度から増額がございましたが、これは児童数の増加や物価上昇を考慮したものととなります。

- ・スポーツ3部クラブ活動費：クラブ合同主催イベント費が計上されております。昨年度は費消がありませんでしたが、本年度は費消がある見込みです。

・周年行事準備金：こちらは、次回の周年記念事業の際に、特定の年次に負担を集中させるのではなく、必要な金額を児童数に対して無理なく積み立てていくために、令和6年度より、会員児童数×1000円として計上することにしており、本年度もそれを踏襲しております。

・予備費：有事の場合や想定外の支出に備えるためのものとなっており、例えば、昨年度ですとWBC観戦時の交通費をここから支出しております。

支出の合計は262万2780円となります。こちらに予備費286万5709円を合わせ、支出の部合計は548万8489円となっております。

- 以上、ご説明いただいた内容を当初総会の審議にかけさせていただきます。（司会 副会長）

3. 議題2 令和7年度本部・委員活動計画について（各役員・委員）

- 役員年間活動予定：本年度は昨年度から大きな変更はございませんので、資料をご確認ください。
- スポーツ3部：令和7年度スポーツ3部及び各部の活動報告と併せて、資料をご確認ください。
- 学年代表委員（代表）：昨年度の資料を参考に作成しておりますが、移動科学教室、社会を明るくする運動、卒対委員といった内容を主にやっていきたいと思っております。
- 学年代表委員（文芸）：ほとんど前年と変わりなく行っていこうと思っておりますが、昨年度はミマモルメの配信を毎月していたところ、今年度は委員の負担を考慮して、2か月に1度に行わせていただこうと考えております。ベルマーク、インクカートリッジの回収は、昨年度と同じく毎月1回していきます。こちらは当番表を作成し、周知しております。
- 推薦委員：昨年と大きくは変わりませんが、9月から12月にかけて、役員の選出を滞りなく行うところがメインかと思っておりますので、1学期はその準備を進めることになっております。あと、会長が今期で任期満了となりますので、その準備も進めてまいります。それ以外は、昨年度と変わらず進めていきたいと思っております。
- 広報委員：活動内容は基本的に前年踏襲の予定で進めております。今後、先生方との相談又は先生方からのご指導をお願いしつつ、進めさせていただく予定でおります。
- 保健厚生委員：基本的には、昨年度と同じ計画をしております。メイン活動の給食試食会は、9月3日又は4日に行う予定で、集金については、昨年度と同様、7月の個人面談の際に保護者の方が担任の先生方にお渡しいただき、担任の先生方から保健厚生委員が受け取るという流れでお願いできたらと考えております。試食会以外のイベントのお手伝いについては、未定のところが多く、お話をいただいてから人数調整をするという認識でおりますので、何か決まり次第ご連絡いただければと思います。
- 校外委員：例年どおり、スクールガード見守り活動や各班の町会のイベントのお手伝いなどを行います。スクールガードについては、新学期明けなどに忘れてしまう方もいらっしゃるのでは、リマインドの連絡をしようかと検討しております。
- （特段意見はなく了承された）

4. 議題3 当初総会について（書記）

- 当初総会は、本日の議題となっている令和7年度決算報告や令和8年度の予算案・活動計画等について、ミマモルメで保護者に配信をし、Google Formにて審議をしていただくものです。昨年度から完全書面審議化しており、今年度もその形で進めたいと思っております。要領については以下のとおりです。

- 実行委員会での予算案承認（4 月末）
 - 事前審議開始(Google Form)（5 月初旬）
 - 事前質問締切、本部より全会員に回答開示（5 月下旬）
 - 事前審議締切、決議結果を本部より電子書面にて報告
- （特段意見はなく了承された）

5. 議題4 みどりスポーツフェスティバルについて（副会長）

- 開催日は5月16日（土）、雨天の場合は5月17日（日）、また予備日として5月19日（火）を予定しております。5月18日（月）は、16日の振替休日となります。昨年度は2学年ごとの入替制で行っていましたが、今年度は3学年ごとの入替制で実施予定となっております。スポーツフェスティバル実施に当たり、委員の皆様全員に当日のお手伝いをお願いできればと思います。具体的な内容は、来場保護者の受付、保護者席への誘導、体育館内の安全管理等ですが、詳細は追ってご連絡させていただきます。お子様が出られる時間帯を外すなどして、皆様でうまく連携できたらと思っておりますので、よろしく願いいたします。また、事前のお手伝いとして、テント張りにご協力いただけると幸いです。日時は、5月12日（火）14時30分から16時頃までとなっております。こちらは、可能な方をお願いできればと思います。
- 役員の近日中の予定としては、全校生徒への記念品の選定・発注、警備会社への連絡等となっております。
- （特段意見はなく了承された）

6. 閉会のあいさつ（実行委員会について）

- 次回の実行委員会は2月19日（金）となります。その前に、11月に書面にて中間活動報告を予定しております。活動報告の提出の時期等は、役員からアナウンスさせていただきます。各委員会において、活動の記録をお願いいたします。その他、議題に挙げたいことがありましたら、随時PTA本部までご連絡いただければと思います。
- （特段意見はなく了承された）

以上